

Załącznik nr 1
do Regulaminu naboru
na wolne stanowisko urzędnicze
w I LO w Tomaszowie Lubelskim
dnia
I LO

**OGŁOSZENIE
O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

**I Liceum Ogólnokształcące w im. Bartosza Głowackiego w Tomaszowie Lubelskim
22-600 Tomaszów Lubelski, ul. Wyspiańskiego 8**

ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze

**.....
liczba kandydatów do wyłonienia:**

1 Wymagania niezbędne, jakie powinien spełniać kandydat:

- 1)
- 2).....
-

2. Wymagania dodatkowe:

- a)
- b)
-

3. Zakres zadań na stanowiskubędzie obejmować:

- 1).....
- 2).....
-

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- 1)
- 2)

5. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu sierpniu 2020 r. poprzedzającym datę publikacji niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w I LO w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił

6. Wymagane dokumenty

- 1)
- 2).....;

* w przypadku osoby niepełnosprawnej, która zamierza skorzystać z uprawnienia wynikającego z art. 13a ustawy z dnia 21 listopada 2006 r. o pracownikach samorządowych.

7. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne z dopiskiem:

"Nabór na wolne stanowisko -"

należy składać w formie pisemnej w zaklejonych kopertach w siedzibie

**I Liceum ogólnokształcącego im. Bartosza Głowackiego w Tomaszowie Lubelskim,
ul. Wyspiańskiego 8, 22-600 Tomaszów Lubelski
(sekretariat - pokój nr 4 parter)**

lub przesłać na adres:

**I Liceum ogólnokształcącego im. Bartosza Głowackiego w Tomaszowie Lubelskim,
ul. Wyspiańskiego 8, 22-600 Tomaszów Lubelski**

do dnia

(o zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do I Liceum Ogólnokształcącego lub data złożenia dokumentów w I Liceum Ogólnokształcącym w Tomaszowie Lubelskim).

8. Dane osobowe - klauzula informacyjne:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie.

Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

1. Administratorem danych osobowych jest I Liceum Ogólnokształcące im. Bartosza Głowackiego w Tomaszowie Lubelskim ul. Wyspiańskiego 8.

2. Z Inspektorem Ochrony Danych osobowych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem można kontaktować się elektronicznie. Kontakt: rodo@bartosz.edu.pl

3. Cel przetwarzania danych: przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w I Liceum Ogólnokształcącym im. Bartosza Głowackiego w Tomaszowie Lubelskim ul. Wyspiańskiego 8.

4. Okres przechowywania danych: Czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w I Liceum Ogólnokształcącym uwzględniający okres 3 miesięcy , w którym Dyrektor I LO ma możliwość wyboru kolejnego kandydata w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska.

5. Uprawnienia:

a) prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych podany powyżej,

a) prawo wniesienia skarg do organu nadzorczego,

6. Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 221 Kodeksu pracy oraz art. 11 i nast. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych w zw. z art. 11 lit c. RODO

7. Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ; nie będą też profilowane.

9. Inne:

1. Nie ma możliwości przyjmowania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną z wyjątkiem dokumentów opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu oraz złożony za pomocą profilu zaufanego.

2. Oferty nie spełniające wymogów formalnych, niepodpisane, niekompletne, złożone lub przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

3. Kandydaci proszeni są o podanie kontaktu telefonicznego w celu powiadomienia o kwalifikacji do poszczególnych etapów.

4. Wszystkie oświadczenia muszą posiadać datę i własnoręczny podpis.

5. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 84 664 2445

Tomaszów Lubelski,